

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର



ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ ๒๕๖๗/๙

ศาลากลางจังหวัดกรุงบี
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

พฤษจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดgrade แล่นายกเทศมนตรีเมืองgrade บึง
อ้างถึง หนังสือจังหวัดgrade ด่วนที่สุด ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว๔๔๕๕ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
สิงที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๓๑๓๔
ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

୧୮

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดทำพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งการจัดสรุประรายจ่ายลงทุนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อน เน้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

จังหวัดกระปีได้รับแจ้งจากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายลงทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนดตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล จึงขอแจ้งแนวทางงบปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ของรายการที่ได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และหากพบว่ารายการใดมีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือมีปัญหา/อุปสรรคไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ ภายหลังที่ได้รับแจ้งอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

/กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง...

กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

(๑) กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด มี ๓ กรณีคือ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ โดยไม่เพิ่มงบประมาณ และไม่มีผลกระทบต่อสารสำคัญของการ กรณีขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปประยุกต์เดิมของรายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับพื้นที่หรือมีผลให้ประโยชน์เพิ่มมากขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน และกรณีอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายงบประมาณโครงการที่ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายโครงการแล้ว

(๒) กรณีที่อยู่ในอำนาจของสำนักงบประมาณ มี ๒ กรณี คือ กรณีที่เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ กรณีขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ ซึ่งทั้งสองกรณี ต้องส่งรายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่) โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการแบบและประมาณการราคาและหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานอื่น ประกอบการพิจารณาด้วย

กรณีส่งคืนงบประมาณ

ในกรณีที่ได้ใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้าง หรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัดแจ้งส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว รายละเอียดปรากฏตามแบบเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

—
นางสมควร ชันเงิน;
ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาญจนบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๕๕-๖๑๑๘๙๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๙/๒๖๓๘



คำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

15830

วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๒

กรก.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนครราษฎร์ฯ กทม. ๑๐๓๐๐

กบล.๖ พ.ง.๖

๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

สำเนาหน้าที่ ๔ ของ ๐๘๖๗๙ กทม.

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการ
ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๙/๒๖๓๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัด
การจัดทำพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งการจัดสรร
รายจ่ายลงทุนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงได้ตัวผู้ขาย
หรือผู้รับจ้างไว้ก่อน เว้นแต่ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสาร
เชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้
ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับ
การจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณแจ้งการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ
การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดเป้าหมาย
การใช้จ่ายในไตรมาสที่ ๑ และ ๒ เป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงิงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาสที่ ๓ และ ๔ ให้พิจารณาความเหมาะสมโดยให้สามารถเบิกจ่าย
หรือก่อหนี้ผูกพันได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาแล้ว การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายลงทุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ที่สำนักงบประมาณกำหนดตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล
จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการ
ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ให้จังหวัดมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเร่งรัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับแจ้งการจัดสรร
งบประมาณ กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญา

/หรือข้อตกลง...

หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และหากพบว่า รายการใดมีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือมีปัญหา/อุปสรรคไม่สามารถใช้จ่าย งบประมาณดังกล่าวได้ ภายหลังที่ได้รับแจ้งอนุมัติงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง

๑.๑ กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้านการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มงบเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อนทั้งนี้ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน หรือตกหล่นอย่างชัดเจน การเปลี่ยนแปลงประเภทงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์ใช้งานหรือเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ ที่ได้รับอนุมัติ (ระบุเบื้องต้นว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๖ และข้อ ๑๘ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปแบบรายการ รายละเอียดภายใต้ วัตถุประสงค์เดิมของรายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิด ความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแผ่ โดยจะต้องให้ผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิศวกรรมรับรอง พร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนัก บรรทุกของดิน หรือกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระบุเบื้องต้นว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายในได้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ทั้งนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณเหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อสรุปรายงานต่อองค์กรรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระบุเบื้องต้นว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

๑.๒ กรณีที่อยู่ในอำนาจของสำนักงบประมาณ รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายในได้ แผนงานบูรณาการที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อนผูกพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงบประมาณ หรือหมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด

หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)

- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา

- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีการส่งคืนงบประมาณ

ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรร ซึ่งมีการใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้างหรือหมดความจำเป็น ให้จังหวัด ส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ^๖
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๕๕๖
ผู้ประสานงาน นายเนตริม ประสาททอง โทร. ๐๘ ๑๗๗๗ ๓๖๖๗

แนวทางการปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้จังหวัดเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของรายการที่ได้รับการแจ้งจัดสรร กรณีรายการถูกต้องให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ หากพบโครงการใดมีปัญหาหรืออุปสรรค ขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้เร่งดำเนินการเสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจพิจารณา ดังนี้

(๑) กรณีที่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนด้วยการบริหารงบประมาณ ดังนี้

(๑.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการ โดยไม่เพิ่มงบเงินงบประมาณรายจ่าย และไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการ เช่น การพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน หันนี้ จะต้องสามารถแสดงหลักฐานว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน หรือตอกหล่อนอย่างชัดเจน การเปลี่ยนแปลงประเภทงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ถูกต้องตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนด การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์ใช้งานหรือเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระบุไว้ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ และข้อ ๑๙ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๒) การอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ รายละเอียดภายใต้วัตถุประสงค์เดิม ของรายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความเหมาะสม กับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง หรือมีผลทำให้ประโยชน์การใช้งานเพิ่มขึ้น หรือไม่ทำให้ประโยชน์การใช้งานลดลงในสาระสำคัญ เช่น กรณีฐานรากงานก่อสร้าง จาก แบบตอกเสาเข็ม เป็น แบบฐานแฝด โดยจะต้องมีผู้มีความรู้ ความสามารถทางด้านวิศวกรรมรับรองพร้อมใบรับรองผลการทดสอบการรับน้ำหนักบรรทุกของดิน หรือกรณี การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่มีลักษณะการเปลี่ยนแปลงชนิด จำนวน คุณลักษณะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อประโยชน์การใช้งาน (Capacity) ของรายการครุภัณฑ์ลดลง หรือไม่มีผลเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ (ระบุไว้ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔, ระบุไว้ว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒)

(๑.๓) กรณีงบประมาณที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่ได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายในให้แผนงานบูรณาการ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หันนี้ เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสิ่งงบประมาณเหลือจ่ายเพื่อเพิ่มเป้าหมายหรือผลผลิตภายใต้วัตถุประสงค์ของรายการเดิม ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อสรุประยงานต่อรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแล แผนงานบูรณาการฯ และสำนักงบประมาณ (ระบุไว้ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๕ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ (๒) และข้อ ๑๖)

(๒) กรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงบประมาณ รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ภายใต้แผนงานบูรณาการ ที่ไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันตามรายการที่ได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงบประมาณ หรือหมวดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม รายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนงานบูรณาการเดียวกัน แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เช่น

(๒.๑) กรณีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานโครงการ

(๒.๒) กรณีการขอเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ

ในการจัดทำเอกสารประกอบการขอเปลี่ยนแปลงสถานที่/หน่วยดำเนินการ ขอให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน ดังนี้

- รายงานการประชุมประชาคมหมู่บ้าน (โครงการเก่า, โครงการใหม่)
- โครงการใหม่ พร้อมรายละเอียดรายการ แบบและประมาณการราคา
- หลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ก่อสร้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีการส่งคืนงบประมาณ ในกรณีที่รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับ การจัดสรร ซึ่งมีการใช้งบประมาณอื่นดำเนินการไปแล้ว หรือไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ก่อสร้าง หรือหมวด ความจำเป็น ให้จังหวัดส่งคืนงบประมาณรายการดังกล่าวโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีการส่งคืนงบประมาณ ขอให้อีกปฏิบัติ ตามแนวทางหนังสือกรุงเทพมหานครไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๖๑๔๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐



ແພ່ນງານຢູ່ຮອດການສ່ວນແຮງທະບຽນມານຮາຍຈ້າປະປະປະມານ ພ.ສ. 2562
ແພ່ນງານຢູ່ຮອດການສ່ວນແຮງທະບຽນມານຮາຍຈ້າປະປະປະມານໃຫ້ແກ່ອ່ານ໌ທີ່ອ່ານ໌

► ກຣືນິກາຣແກ້ໄຂ/ໂຄນແປ່ຍແປລ່ງປະປະມານ

**ການປະເລີຍແປລ່ງ
ທີ່ສື່ຜົນກະຮະຫບ
ຕ່ວັດຖຸປະສົງ
ສາຮະສຳຄັນ
ແສວງເຈັນຈົບປະມານ**

**ອປ.၊
ຫວ.၊
ສົກ.**

**ຮອນນາຍຮັກນິຕີ
ບົນການຫຼັກສູງແລະ
ພັນນານັບຮັກການ
ໃຫ້ຈວານເສັ້ນອອນ**

**ສຳເນົາ
ການປະປະມານ**

**ຫຼັກສູງ
ການຈົດກະຕົງ**

**ຮອນນາຍຮັກນິຕີ
ບົນການຫຼັກສູງແລະ
ພັນນານັບຮັກການ
ໃຫ້ຈວານເສັ້ນອອນ**

**ຮອນນາຍຮັກນິຕີ
ໃນຮູ້ນໍາທີ່ກ່າວປູແລ
ແພ່ນງານປະປະມານ**

**ສົດ.
ເຫຼືອທຽບ**

**ພວ.ຈ. ພົມວິຫຼາມ
ການປະເລີຍແປລ່ງຮາຍຕະເລີຍດາວອງຮາຍການ
- ມັກສິນຫຼວງເຈັນທີ່ກ່າວ 1 ລ້ານບາທ
- ສີ່ກ່າວສັງ ວິເຈັນທີ່ກ່າວ 10 ລ້ານບາທ**

**ອປ.၊
ສົດ.**

**ການປະເລີຍແປລ່ງ
ທີ່ໄສ່ຜົນກະຮະຫບ
ຕ່ວັດຖຸປະສົງ
ສາຮະສຳຄັນ**

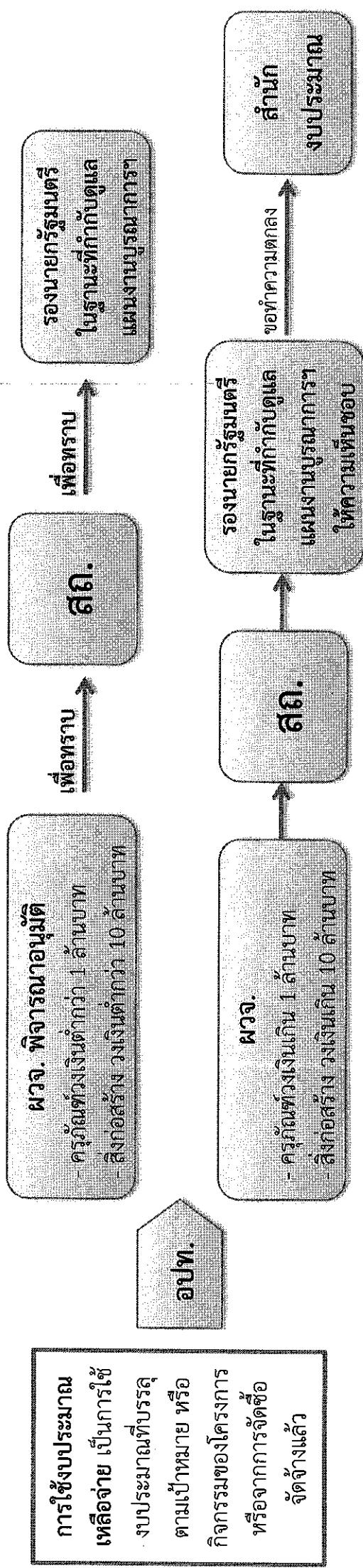
- ຮະເປີຍວ່າຕ້ອງການປະຫຼາມປະປະມານ ພ.ສ. 2548 ແລະທີ່ກ່າວພື້ນເຕີມ ປູ້ອ 18 ວັນຄສອນ (ກຣືນິກາຣປະຫຼາມສຳຄັນທາງພັນຍາຕົກເມີນທີ່ສຳນັກງານປະປະມານກໍາທັນດ),
ປູ້ອ 24 ວັນຄສອນ (ກຣືນິກາຣໂຄນທີ່ມີກົດໝາຍການຈົດທາງຮູ້ນໍາທີ່ມີວິເນີນທີ່ກ່າວ 1 ລ້ານບາທ ແລະຮາຍການສົງກ່າວສັງທີ່ມີວິເນີນກິນກວ່າ 10 ລ້ານບາທ), ປູ້ອ 26 ແລະປູ້ອ 27
- ຮະເປີຍວ່າຕ້ອງການປິກສັງການຮັບຮັດການປະປະມານ ທີ່ມີສຳພາຫຼວງພະນັກງານປະປະມານ ພ.ສ. 2559 ປູ້ອ 10 ແລະປູ້ອ 15 (1) (3) (4)

- ຮະເປີຍວ່າຕ້ອງການປະຫຼາມປະປະມານ ພ.ສ. 2548 ແລະທີ່ໄກ້ເປີມເຕີມ ປູ້ອ 18 ປູ້ອ 23 ແລະປູ້ອ 24
- ຮະເປີຍວ່າຕ້ອງການປິກສັງການຮັບຮັດການປະປະມານ ທີ່ມີສຳພາຫຼວງພະນັກງານປະປະມານ ພ.ສ. 2559 ປູ້ອ 12
- ໜຶ່ງສື່ອສຳນັກງານປະປະມານ ຕ່າງໆທີ່ສຸດ ທີ່ ນຮ 0702/ກ 83 ສັນນີ້ 26 ພຸດຍການ 2560



แผนงานบริษัทฯ เตรียมการรักษาความปลอดภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

◀ ការរៀបចំប្រព័ន្ធនគរូបរាង



- ຮຽນເປັຍບ່າດ້າຍການບັນຫາຮຽນພະນຸກາຍ ພ.ສ. 2548 ແລະທີ່ໄດ້ກຳນົດເພື່ອຕິດໜ້າ 25 ແລະຈູ້ອ 27
- ຮຽນເປັຍບ່າດ້າຍການບັນຫາຮຽນພະນຸກາຍ ພ.ສ. 2559 ຈູ້ອ 15 (2) ແລະຈູ້ອ 16